

CONCURSO PÚBLICO NÚMERO IBADER 03/2025

RESOLUCIÓN DA DIRECCIÓN DO INSTITUTO DE BIODIVERSIDADE AGRARIA E DESENVOLVEMENTO RURAL DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, DO 27 DE NOVEMBRO DE 2025, POLA QUE SE CONVOCA CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS Nº IBADER 03/2025, PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL INVESTIGADOR E DE APOIO Á INVESTIGACIÓN NO MARCO DE ACTIVIDADES E PROGRAMAS DE I+D+i, QUE FIGURAN NO ANEXO DESTA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DO PROCEDEMENTO DE CONTRATACIÓN ORDINARIA

O Instituto de Biodiversidade Agraria e Desenvolvemento Rural (IBADER) convoca concurso público de méritos Nº IBADER 03/2025, polo procedemento ordinario, para contratar persoal que especificamente colabore nas liñas, actividades e proxectos de investigación que figuran no [anexo](#) desta resolución, de acordo coas seguintes **bases**.

BASES DA CONVOCATORIA

1.- NORMAS XERAIS

Este concurso réxese polo disposto no *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, aprobado por Consello de Goberno o 27 de setembro de 2019, modificado o 28 de outubro de 2022; no *Acordo sobre a clasificación profesional e as condicións retributivas do persoal investigador e do persoal de apoio á investigación da Universidade de Santiago de Compostela*, aprobado por Consello de Goberno o 24 de xullo de 2020, modificado o 6 de xuño de 2022; nos *Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela*, aprobados polo Decreto 14/2014, do 30 de xaneiro; na *Lei Orgánica 2/2023, do 22 de marzo, do Sistema Universitario*, (en diante, LOSU); na *Lei 17/2022, do 5 de setembro, pola que se modifica a Lei 14/2011, de 1 de xuño, da Ciencia, Tecnoloxía e Innovación*; na *Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia*, e, supletoriamente, na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas*, (en diante, LPACAP), e na *Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público*, (en diante, LRXSP).

2.- OBXECTO

O obxecto da presente convocatoria é a selección de persoal para colaborar nas liñas, actividades e proxectos de investigación que figuran no anexo da presente convocatoria.

O persoal contratado colaborará e traballará específica e unicamente na liña, actividade ou proxecto de investigación para o que é contratado, que é de carácter finalista e en todo caso non estrutural, mediante o financiamento externo a través da participación en convocatorias públicas ou privadas, subscripción de convenios, concesión de subvencións, etc., sen prexuízo do establecido na *Lei 53/1984, do 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao servizo das Administracións Públicas*.

A forma de provisión será a de concurso de méritos, a través da valoración dos criterios de baremación establecidos para cada praza.

3.- REQUISITOS DOS CANDIDATOS

Para seren admitidos as persoas aspirantes, ademais de cumprir os requisitos específicos esixidos na liña, actividade ou proxecto de investigación para a que realicen a súa solicitude e que figuran no anexo desta convocatoria, deberán posuír no día de remate de presentación de solicitudes e mantelos ata a data de finalización do contrato, os seguintes requisitos de carácter xeral:

- a) Ter nacionalidade española ou algunha outra de conformidade co artigo 52 da *Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia*, que permita o acceso ao emprego público.
- b) Estar en posesión da titulación e demais requisitos esixidos na convocatoria para cada categoría no momento do remate do prazo de solicitudes.
- c) Non ter sido despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración Pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin estar na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratara de acceder á mesma categoría profesional á que pertencía.
- d) No caso de nacionais doutros Estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

e) Ter cumpridos os dezaseis anos.

f) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

g) Acreditar, se é o caso, a capacitación establecida pola *Orde ECC/566/2015*, do 20 de marzo, ou a que a substitúa, pola que se establecen os requisitos de capacitación que debe cumprir o persoal que manexe animais empregados, criados ou subministrados con fins de experimentación e outros fins científicos, incluíndo a docencia, cando o traballo a realizar comprenda, en todo ou en parte, o uso ou manexo de animais.

h) Acreditar, no suposto de que a actividade a desenvolver implique o contacto habitual con menores de idade, a carencia de delitos sexuais mediante certificado negativo do Rexistro Central de Delinquentes Sexuais, de conformidade coa *Lei Orgánica 1/1996, do 15 de xaneiro, de Protección Xurídica do Menor* ou norma que a substitúa.

4.- PROCEDEMENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

A presentación das solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través dos formularios normalizados dispoñibles na sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IBADER_contratacion.htm Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela <https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm> A documentación complementaria presentarse electronicamente utilizando calquera procedemento de copia dixitalizada do documento orixinal. Neste caso, as copias dixitalizadas garantirán a fidelidade co orixinal baixo a responsabilidade da persoa solicitante.

O prazo de presentación de solicitudes será de CINCO (5) días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación desta convocatoria. A solicitude irá asinada pola persoa interesada.

5.- DOCUMENTACIÓN

As solicitudes deberán ir acompañadas da documentación que se indica, que deberá ser presentada a través da sede electrónica da Universidade:

5.1.- DOCUMENTO EN FORMATO PDF DO CURRÍCULO VITAE, DESTACANDO OS MÉRITOS QUE SE ESTABLECEN COMO CRITERIOS DE VALORACIÓN E QUE FIGURAN, PARA CADA PRAZA EN CONCRETO, NO ANEXO DA CONVOCATORIA.

5.2.- DECLARACIÓN RESPONSABLE NA QUE A PERSOA INTERESADA MANIFESTA BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE QUE CUMPRE OS REQUISITOS E QUE PODE ACREDITALOS NA DATA FIN DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

5.3.- COPIA DA CERTIFICACIÓN ACADÉMICA NA QUE CONSTEN AS CUALIFICACIÓNS OBTIDAS NOS SEUS ESTUDOS PARA AS PRAZAS NAS QUE SE VALORE O EXPEDIENTE ACADÉMICO NOS MÉRITOS. SOAMENTE PARA ALUMNOS DE FORA DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO.

A Universidade poderá requirir a exhibición dos documentos orixinais xustificativos dos méritos e requisitos.

A inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial, de calquera dato ou información na declaración así como a non presentación da documentación cando lle sexa requirida, determinará a exclusión do proceso de selección e/ou a non formalización do contrato de traballo, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que dea lugar.

6.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a dirección do IBADER ditará resolución no prazo de **TRES (3) días hábiles** seguintes ao remate do prazo de presentación de solicitudes, declarando aprobada a listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas, que se poderá consultar no taboleiro electrónico da Universidade <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> con indicación neste último caso da causa/s de exclusión. Tamén se poderá consultar na sección Emprego do sitio web do IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

As persoas aspirantes excluídas disporán dun prazo de **DOUS (2) días hábiles**, contados a partir do seguinte ao da publicación da citada resolución, para poder emendar os defectos ou acompañar os documentos que motivaron a súa exclusión.

A emenda farase unicamente a través da sede electrónica da Universidade de Santiago de Compostela https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IBADER_emendacontratacion.htm

As persoas aspirantes que dentro do prazo sinalado non emenden a exclusión ou aleguen a omisión, xustificando o dereito a seren incluídas na relación de persoas admitidas, serán definitivamente excluídas. Esta listaxe, cuxa publicación farase efectiva no prazo de **TRES (3) días hábiles** a contar dende o remate de prazo para presentar emendas, poderase consultar no taboleiro electrónico da Universidade <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> Tamén se poderá consultar na sección Emprego do sitio web do IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Contra a exclusión definitiva poderase interpoñer recurso potestativo de reposición, no prazo de **UN (1) mes**, ante o reitor, ou ben recurso contencioso administrativo no prazo de **DOUS (2) meses**, contados a partir do día seguinte ao da publicación da mesma, perante o Xulgado Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo.

O feito de figurar na listaxe de persoas admitidas non prexulga que se lles recoñeza ás persoas interesadas a posesión dos requisitos esixidos, que terán que acreditarse no seu momento.

7.- ÓRGANOS DO PROCESO DE SELECCIÓN

Os órganos de selección, ao abeiro do artigo 5 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, aprobado por acordo do Consello de Goberno do 27 de setembro de 2019, son a comisión permanente, cuxa composición e funcións se recollen no seu artigo 6, e as comisións especializadas de selección.

COMISIÓNS ESPECIALIZADAS DE SELECCIÓN

1. Para cada convocatoria de contratación están nomeadas as comisións especializadas de selección, publicadas nos anexos coa descrición de cada praza. De conformidade co artigo 7 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, están formadas por un mínimo de tres persoas investigadoras pertencentes a un corpo, escala ou categoría profesional para cuxo ingreso se requira unha titulación de nivel igual ou superior á esixida na convocatoria. O/A investigador/a principal propoñente da convocatoria presidirá a comisión. Pódense nomear suplentes de acordo cos requisitos mencionados.

2. Os seus membros deberán absterse de intervir cando concorra neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23.2 da LRXSP, debendo facer manifestación expresa das causas que concorran.
3. A pertenza a órganos de selección será sempre a título individual e non se poderá exercer en representación ou por conta de ninguén.
4. Logo da convocatoria da persoa que actúe como presidente/a, constituirase a comisión. Na sesión de constitución a comisión acordará todas as decisións que lle correspondan para o correcto desenvolvemento do proceso.
5. As comisións especializadas de selección poderán solicitar un informe a un experto externo para a valoración, que formará parte do expediente.

8.- PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

FASE I

A selección das persoas candidatas farase salvagardando os principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade pola correspondente comisión especializada de selección, a cal, á vista das solicitudes e currículos presentados así como dos criterios de baremación publicados, soamente valorará aqueles méritos obtidos ata a data en que finalice o prazo de presentación de solicitudes.

As propostas das comisións especializadas de selección serán motivadas e recollerán a orde de prelación das persoas aspirantes seleccionadas. De ser o caso, e para asegurar a cobertura dos contratos, a comisión publicará así mesmo unha relación complementaria de aspirantes ordenada segundo a puntuación acadada. A vixencia das listas rematará coa finalización da actividade que deu lugar á súa elaboración.

A comisión poderá declarar deserta a selección dos contratos obxecto de convocatoria no caso de evidenciarse a inadecuación dos méritos das persoas aspirantes, mediante acordo suficientemente motivado que se incluírá na correspondente acta.

FASE II

Unha vez finalizada a actuación da comisión especializada de selección a persoa que actúe como secretaria presentará o expediente ao director do Instituto de Biodiversidade Agraria e Desenvolvemento Rural no correo electrónico: direccion@ibader.gal que conterá:

- a) As solicitudes presentadas.
- b) Actas das diferentes reunións.
- c) A proposta de selección e, se é o caso, a relación complementaria de persoas aspirantes ordenada pola puntuación acadada.
- d) Os recursos, se é o caso, que se presentasen contra as actuacións da comisión.

A comisión especializada de selección disporá de **SETE (7) días hábiles** a contar desde a publicación da lista definitiva de aspirantes, para elevar a proposta de contratación á dirección do Instituto de Biodiversidade Agraria e Desenvolvimento Rural e publicala no taboleiro electrónico da Universidade.

A resolución de selección da dirección do Instituto de Biodiversidade Agraria e Desenvolvimento Rural de selección publicarase no taboleiro electrónico da Universidade <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> no prazo máximo de **TRES (3) días hábiles** a contar desde a recepción da proposta de selección e indicará o prazo para que a persoa seleccionada formalice o contrato. Tamén se poderá consultar na sección Emprego do sitio web do IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

O prazo máximo para resolver a convocatoria de selección será de **UN (1) mes** a contar desde a súa publicación.

Contra a resolución de selección, que esgota a vía administrativa, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de **DOUS (2) meses** a contar desde o día seguinte á publicación no taboleiro electrónico da Universidade.

Non obstante, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de **UN (1) mes** perante o órgano que o ditou. Neste caso, non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ao abeiro dos artigos 123 e 124 da LPACAP.

Así mesmo, os actos que se deriven das diferentes convocatorias e das actuacións das comisións de selección poderán ser impugnados nos casos e na forma establecida pola LPACAP.

A interposición de recursos non interromperá o proceso de contratación.

9.- CARACTERÍSTICAS DOS CONTRATOS

O persoal contratado a través desta convocatoria dedicarase en exclusividade á realización das actividades propias da liña/proxecto/actividade de investigación que orixinase a convocatoria, polo que a duración da contratación está vinculada directamente á propia vida da liña/proxecto/actividade específica, así como á existencia de financiación concreta derivada da mesma.

Os contratos realizaranse de acordo co que se dispoña no anexo do contrato convocado, baixo calquera das modalidades contractuais previstas na lexislación vixente.

As persoas seleccionadas que estean en posesión dun título estranxeiro deberán entregar, **no momento de sinatura do contrato**, a solicitude para obter a declaración de equivalencia á titulación e nivel académico esixido para a convocatoria na que foron seleccionados, ou a homologación no suposto de títulos que habiliten para unha profesión regulada, de conformidade co *Real Decreto 889/2022, do 18 de outubro, polo que establecen as condicións e os procedementos de homologación, de declaración de equivalencia e de convalidación de ensinanza universitarias de sistemas educativos estranxeiros e polo que regula o procedemento para establecer a correspondencia ao nivel do Marco Español de Cualificacións para a educación superior dos títulos universitarios oficiais pertencentes a ordenacións académicas anteriores*.

A retribución bruta dos contratos é a especificada, para cada caso concreto, no anexo da convocatoria. O contrato implicará ademais a alta no réxime xeral da Seguridade Social. Os importes contemplados poderán sufrir as variacións que establezan as normas que lles sexan de aplicación ou por causas sobrevidas non previstas inicialmente.

10.- NATUREZA DOS CONTRATOS

A contratación non implica ningún compromiso en canto á posterior incorporación ao cadro de persoal da Universidade de Santiago de Compostela.

11.- RESPONSABILIDADES SUBSIDIARIAS

As persoas contratadas deberán manter a confidencialidade da actividade que realicen, así como gardar sigilo de todas as cuestións e asuntos inherentes á mesma e das que sexan coñecedoras.

12.- INCOMPATIBILIDADES

Os contratos obxecto da convocatoria quedan sometidos, en canto ao seu réxime de incompatibilidades, ao previsto na *Lei 53/1984, do 26 de decembro, de incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas*.

13.- CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Os criterios de baremación que se terán en conta serán os que figuran, para cada contrato en concreto, no anexo desta convocatoria.

14.- NOTIFICACIÓN ÁS PERSOAS ASPIRANTES

De acordo co artigo 9 do *Regulamento de selección de persoal investigador e de apoio á investigación no marco de actividades e programas de I+D+i*, aprobado por Consello de Goberno, do 27 de setembro de 2019, as publicacións detalladas nestas bases, así como a información doutros actos que dela se deriven, que requiran publicación, para os efectos de notificación e de cómputo de prazos, realizaranse no taboleiro electrónico da Universidade <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> única notificación válida. Con carácter informativo tamén se poderá consultar na sección Emprego do sitio web do IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo no prazo de **DOUS (2) meses** a contar desde o día seguinte a súa recepción, de conformidade cos artigos 46 e 8.2 a) da *Lei da Xurisdición Contencioso-administrativa, aprobada por Lei 29/1998, do 13 de xullo*.

Non obstante, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de **UN (1) mes** perante o órgano que o ditou. Neste caso non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto non recaia resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ó abeiro dos artigos 123 e 124 da LPACAP.

Lugo

O director do Instituto de Biodiversidade Agraria e Desenvolvemento Rural

Mediante resolución reitoral do 24 de xullo de 2024 (DOG 31/07/2024) pola que se acorda a modificación da resolución do 21 de abril de 2022 (DOG 26/04/2022)

Pablo Ramil Rego

CONCURSO PÚBLICO NÚMERO IBADER 03/2025

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCION DEL INSTITUTO DE BIODIVERSIDAD AGRARIA Y DESARROLLO RURAL DE LA UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, DEL 27 DE NOVIEMBRE DE 2025, POR LA QUE SE CONVOCA CONCURSO PÚBLICO DE MÉRITOS Nº IBADER 03/2025, PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL INVESTIGADOR Y DE APOYO A LA INVESTIGACIÓN EN EL MARCO DE ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE I+D+i, QUE FIGURAN EN EL ANEXO DE ESTA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN ORDINARIA

El Instituto de Biodiversidad Agraria y Desarrollo Rural (IBADER) convoca concurso público de méritos Nº IBADER 03/2025, por el procedimiento ordinario, para contratar personal que específicamente colabore en las líneas, actividades y proyectos de investigación que figuran en el [anexo](#) de esta resolución, de acuerdo con las siguientes **bases**.

BASES DE LA CONVOCATORIA

1.- NORMAS GENERALES

Este concurso se rige por lo dispuesto en el *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, aprobado por Consejo de Gobierno el 27 de septiembre de 2019, modificado el 28 de octubre de 2022; en el *Acuerdo sobre la clasificación profesional y las condiciones retributivas del personal investigador y del personal de apoyo a la investigación de la Universidad de Santiago de Compostela*, aprobado por Consejo de Gobierno de 24 de julio de 2020, modificado el 6 de junio de 2022; en los *Estatutos de la Universidad de Santiago de Compostela*, aprobados por el Decreto 14/2014, de 30 de enero; en la *Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, do Sistema Universitario*, (en adelante, LOSU); en la *Ley 17/2022, de 5 de septiembre, por la que se modifica la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, Tecnología e Innovación*; en la *Ley 2/2015, de 29 de abril, del empleo público de Galicia*, y, supletoriamente, en la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas*, (en adelante, LPACAP), y en la *Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público*, (en adelante, LRXSP).

2.- OBJETO

El objeto de la presente convocatoria es la selección de personal para colaborar en las líneas, actividades y proyectos de investigación que figuran en el anexo de la presente convocatoria.

El personal contratado colaborará y trabajará específica y únicamente en la línea, actividad o proyecto de investigación para lo cual es contratado, que es de carácter finalista y en todo caso no estructural, mediante la financiación externa a través de la participación en convocatorias públicas o privadas, suscripción de convenios, concesión de subvenciones, etc., sin perjuicio del establecido en la *Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas*.

La forma de provisión será la de concurso de méritos, a través de la valoración de los criterios de baremación establecidos para cada plaza.

3.- REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS

Para ser admitidas las personas aspirantes, además de cumplir los requisitos específicos exigidos en la línea, actividad o proyecto de investigación para la que realicen su solicitud y que figuran en el anexo de esta convocatoria, deberán poseer en el día de finalización de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta la fecha de finalización del contrato, los siguientes requisitos de carácter general:

- a) Tener nacionalidad española o alguna otra de conformidad con el artículo 52 de la *Ley 2/2015, de 29 de abril, de empleo público de Galicia*, que permita el acceso al empleo público.
- b) Estar en posesión de la titulación y demás requisitos exigidos en la convocatoria para cada categoría en el momento de finalización del plazo de solicitudes.
- c) No haber sido despedido mediante expediente disciplinario de ninguna Administración Pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni estar en la situación de inhabilitación absoluta o especial para el desempeño de empleos o cargos públicos por resolución judicial, cuando se tratase de acceder a la misma categoría profesional a la que pertenecía.
- d) En el caso de nacionales de otros Estados, no estar inhabilitado o en situación equivalente, ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en el Estado de origen el acceso al empleo público en los términos anteriores.

e) Tener cumplidos dieciséis años.

f) Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

g) Acreditar, sí es el caso, la capacitación establecida por la *Orden ECC/566/2015*, de 20 de marzo, o la que la sustituya, por la que se establecen los requisitos de capacitación que debe cumplir el personal que maneje animales empleados, criados o suministrados con fines de experimentación y otros fines científicos, incluyendo la docencia, cuando el trabajo a realizar comprenda, en todo o en parte, el uso o manejo de animales.

h) Acreditar, en el supuesto de que la actividad a desarrollar implique el contacto habitual con menores de edad, la carencia de delitos sexuales mediante certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales, de conformidad con la *Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor* o norma que la sustituya.

4.- PROCEDIMIENTO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

La presentación de las solicitudes se realizará únicamente por medios electrónicos a través de los formularios normalizados disponibles en la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IBADER_contratacion.htm Para la presentación de las solicitudes podrá emplearse cualquiera de los mecanismos de identificación y firma admitidos por la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela <https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm> La documentación complementaria se presentará electrónicamente utilizando cualquier procedimiento de copia digitalizada del documento original. En este caso, las copias digitalizadas garantizarán la fidelidad con el original bajo la responsabilidad de la persona solicitante.

El **plazo de presentación de solicitudes será de CINCO (5) días hábiles** contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria. La solicitud irá firmada por la persona interesada.

5.- DOCUMENTACIÓN

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se indica, que deberá ser presentada a través de la sede electrónica de la Universidad:

5.1.- DOCUMENTO EN FORMATO PDF DEL CURRICULUM VITAE, DESTACANDO LOS MÉRITOS QUE SE ESTABLECEN COMO CRITERIOS DE VALORACIÓN Y QUE FIGURAN, PARA CADA PLAZA EN CONCRETO, EN EL ANEXO DE LA CONVOCATORIA.

5.2.- DECLARACIÓN RESPONSABLE EN LA QUE LA PERSONA INTERESADA MANIFIESTA BAJO SU RESPONSABILIDAD QUE CUMPLE LOS REQUISITOS Y QUE PUEDE ACREDITARLOS EN LA FECHA FIN DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

5.3.- COPIA DE LA CERTIFICACIÓN ACADÉMICA EN LA QUE CONSTEN LAS CUALIFICACIONES OBTENIDAS EN LOS ESTUDIOS PARA LAS PLAZAS EN LAS QUE SE VALORE EL EXPEDIENTE ACADÉMICO EN LOS MÉRITOS. SOLAMENTE PARA ALUMNOS DE FUERA DE LA UNIVERSIDAD DE SANTIAGO.

La Universidad podrá requerir la exhibición de los documentos originales justificativos de los méritos y requisitos.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial, de cualquiera dato o información en la declaración, así como la no presentación de la documentación cuando le sea requerida, determinará la exclusión del proceso de selección y/o la no formalización del contrato de trabajo, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que dé lugar.

6.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la dirección de IBADER dictará resolución en el plazo de **TRES (3) días hábiles** siguientes al final del plazo de presentación de solicitudes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, que se podrá consultar en el tablón electrónico de la Universidad <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> con indicación en este último caso de la causa/s de exclusión. También se podrá consultar en la sección Empleo del sitio web de IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Las personas aspirantes excluidas dispondrán de un plazo de **DOS (2) días hábiles**, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la citada resolución, para poder enmendar los defectos o acompañar los documentos que motivaron su exclusión.

La enmienda se hará únicamente a través de la sede electrónica de la Universidad de Santiago de Compostela https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IBADER_emendacontratacion.htm

Las personas aspirantes que dentro del plazo señalado no enmienden la exclusión o aleguen la omisión, justificando el derecho a ser incluidas en la relación de personas admitidas, serán definitivamente excluidas. Esta lista, cuya publicación se hará efectiva en el plazo de **TRES (3) días hábiles** a contar desde la finalización del plazo para presentar enmiendas, se podrá consultar en el tablón electrónico de la Universidad <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> También se podrá consultar en la sección Empleo del sitio web de IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Contra la exclusión definitiva se podrá interponer recurso potestativo de reposición, en el plazo de **UN (1) mes**, ante el rector, o bien recurso contencioso-administrativo en el plazo de **DOS (2) meses**, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la misma, ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo.

El hecho de figurar en la lista de personas admitidas no prejuzga que se les reconozca a las personas interesadas la posesión de los requisitos exigidos, que tendrán que acreditarse en su momento.

7.- ÓRGANOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Los órganos de selección, al amparo del artículo 5 del *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de septiembre de 2019, son la comisión permanente, cuya composición y funciones se recogen en su artículo 6, y las comisiones especializadas de selección.

COMISIONES ESPECIALIZADAS DE SELECCIÓN

1. Para cada convocatoria de contratación están nominadas las comisiones especializadas de selección, publicadas en los anexos con la descripción de cada plaza. De conformidad con el artículo 7 del *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, están formadas por un mínimo de tres personas investigadoras pertenecientes a un cuerpo, escala o categoría profesional para cuyo ingreso se requiera una titulación de nivel igual o superior a la exigida en la convocatoria. El/La investigador/a principal proponente de la convocatoria presidirá la comisión. Se pueden nombrar suplentes de acuerdo con los requisitos mencionados.

2. Sus miembros deberán abstenerse de intervenir cuando concurra en ellos alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23.2 de la LRXSP, debiendo hacer manifestación expresa de las causas que concurran.
3. La pertenencia a órganos de selección será siempre a título individual y no se podrá ejercer en representación o por cuenta de nadie.
4. Después de la convocatoria de la persona que actúe como presidente/a, se constituirá la comisión. En la sesión de constitución la comisión acordará todas las decisiones que le correspondan para el correcto desarrollo del proceso.
5. Las comisiones especializadas de selección podrán solicitar un informe experto externo para la valoración que formará parte del expediente.

8.- PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

FASE I

La selección de personas candidatas se hará salvaguardando los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad por la correspondiente comisión especializada de selección, la cual, a la vista de las solicitudes y currículos presentados, así como de los criterios de baremación publicados, solamente valorará aquellos méritos obtenidos hasta la fecha en que finalice el plazo de presentación de solicitudes.

Las propuestas de las comisiones especializadas de selección serán motivadas y recogerán el orden de prelación de las personas aspirantes seleccionadas. De ser el caso, y para asegurar la cobertura de los contratos, la comisión publicará asimismo una relación complementaria de aspirantes ordenada segundo la puntuación obtenida. La vigencia de las listas finalizará con la finalización de la actividad que dio lugar a su elaboración.

La comisión podrá declarar desierta la selección de los contratos objeto de convocatoria en el caso de evidenciarse la inadecuación de los méritos de las personas aspirantes mediante acuerdo suficientemente motivado que se incluirá en la correspondiente acta.

FASE II

Una vez finalizada la actuación de la comisión especializada de selección la persona que actúe como secretaria presentará el expediente al director del Instituto de Biodiversidad Agraria y Desarrollo Rural en el correo electrónico: direccion@ibader.gal que contendrá:

- a) Las solicitudes presentadas.
- b) Las actas de las diferentes reuniones.
- c) La propuesta de selección y, si es el caso, la relación complementaria de personas aspirantes ordenada por la puntuación obtenida.
- d) Los recursos, si es el caso, que se presentasen contra las actuaciones de la comisión

La comisión especializada de selección dispondrá de **SETE (7) días hábiles** a contar desde la publicación de la lista definitiva de aspirantes para elevar la propuesta de contratación a la dirección del Instituto de Biodiversidad Agraria y Desarrollo Rural y publicarla en el tablón electrónico de la Universidad.

La resolución de selección de la dirección del Instituto de Biodiversidad Agraria y Desarrollo Rural se publicará en el tablón electrónico de la Universidad <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> en el plazo máximo de **TRES (3) días hábiles** a contar desde la recepción de la propuesta de selección e indicará el plazo para la persona seleccionada formalice el contrato. También se podrá consultar en la sección Empleo del sitio web de IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

El plazo máximo para resolver la convocatoria de selección será de **UN (1) mes** a contar desde su publicación.

Contra la resolución de selección, que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo en el plazo de **DOS (2) meses** a contar desde el día siguiente a la publicación en el tablón electrónico de la Universidad.

No obstante, las personas interesadas podrán interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de **UN (1) mes** ante el órgano que la dictó. En este caso, no se podrá interponer el recurso contencioso-

administrativo anteriormente indicado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso administrativo de reposición, al amparo de los artículos 123 y 124 de la LPACAP.

Asimismo, los actos que se deriven de las diferentes convocatorias y de las actuaciones de las comisiones de selección podrán ser impugnados en los casos y en la forma establecida por la LPACAP.

La interposición de recursos no interrumpirá el proceso de contratación.

9.- CARACTERÍSTICAS DE LOS CONTRATOS

El personal contratado a través de esta convocatoria se dedicará en exclusividad a la realización de las actividades propias de la línea/proyecto/actividad de investigación que originase la convocatoria, por lo que la duración de la contratación está vinculada directamente a la propia vida de la línea/proyecto/actividad específica, así como a la existencia de financiación concreta derivada de la misma.

Los contratos se realizarán de acuerdo con lo que se disponga en el anexo del contrato convocado, bajo cualquiera de las modalidades previstas en la legislación vigente.

Las personas seleccionadas que estén en posesión de un título extranjero deberán entregar, **en el momento de firma del contrato**, la solicitud para obtener la declaración de equivalencia a la titulación y nivel académica exigido para la convocatoria en la que fueron seleccionados, o la homologación en el supuesto de títulos que habiliten para una profesión regulada, de conformidad con el *Real Decreto 889/2022, de 18 de octubre, por el que se establecen las condiciones y los procedimientos de homologación, de declaración de equivalencia y de convalidación de enseñanzas universitarias de sistemas educativos extranjeros y por el que se regula el procedimiento para establecer la correspondencia al nivel del Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior de los títulos universitarios oficiales pertenecientes a ordenaciones académicas anteriores.*

La retribución bruta de los contratos es la especificada, para cada caso concreto, en el anexo de la convocatoria. El contrato implicará además el alta en el régimen general de la Seguridad Social. Los importes contemplados podrán sufrir las variaciones que establezcan las normas que les sean de aplicación o por causas sobrevenidas no previstas inicialmente.

10.- NATURALEZA DE LOS CONTRATOS

La contratación no implica ningún compromiso en cuanto a la posterior incorporación a la plantilla de personal de la Universidad de Santiago de Compostela.

11.- RESPONSABILIDADES SUBSIDIARIAS

Las personas contratadas deberán mantener la confidencialidad de la actividad que realicen, así como guardar sigilo de todas las cuestiones y asuntos inherentes a la misma y de las que sean conocedoras.

12.- INCOMPATIBILIDADES

Los contratos objeto de la convocatoria quedan sometidos, en cuanto a su régimen de incompatibilidades, a lo previsto en la *Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas*.

13.- CRITERIOS DE BAREMACIÓN

Los criterios de baremación que se tendrán en cuenta serán los que figuran, para cada contrato en concreto, en el anexo de esta convocatoria.

14- NOTIFICACIÓN A LAS PERSONAS ASPIRANTES

De acuerdo con el artículo 9 del *Reglamento de selección de personal investigador y de apoyo a la investigación en el marco de actividades y programas de I+D+i*, aprobado por Consejo de Gobierno el 27 de septiembre de 2019, las publicaciones detalladas en estas bases, así como la información de otros actos que de ella se deriven, que requieran publicación, a los efectos de notificación y de cómputo de plazos, se realizarán en el tablón electrónico de la Universidad <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> única notificación válida. Con carácter informativo también se podrá consultar en la sección Empleo del sitio web de IBADER <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo de Santiago de Compostela/Lugo en el plazo de **DOS (2) meses** a contar desde el día siguiente su recepción, de conformidad con los artículos 46 y 8.2 a) de la *Ley de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, aprobada por Ley 29/1998, de 13 de julio*.

No obstante, las personas interesadas podrán interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de **UN (1) mes** ante el órgano que lo dictó. En este caso no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente indicado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso administrativo de reposición, al amparo de los artículos 123 y 124 de la LPACAP.

Lugo

El director del Instituto de Biodiversidad Agraria y Desarrollo Rural

Mediante resolución rectoral del 24 de julio de 2024 (DOG 31/07/2024) pola que se acuerda la modificación de la resolución del 21 de abril de 2022 (DOG 26/04/2022)

Pablo Ramil Rego

PUBLIC CALL FOR TENDERS NUMBER IBADER 03/2025

RESOLUTION OF THE INSTITUTE FOR AGRICULTURAL BIODIVERSITY AND RURAL DEVELOPMENT MANAGEMENT OF THE UNIVERSITY OF SANTIAGO DE COMPOSTELA, OF 27 DECEMBER 2025, BY WHICH PUBLIC COMPETITION OF MERITS No. IBADER 03/2025 IS SUMMONED, FOR THE RECRUITMENT OF RESEARCH AND RESEARCH SUPPORT STAFF IN THE FRAMEWORK OF R+D+i ACTIVITIES AND PROGRAMMES, AS LISTED IN THE ANNEX TO THIS RESOLUTION THROUGH THE ORDINARY RECRUITMENT PROCEDURE.

The Institute for Agricultural Biodiversity and Rural Development Management (IBADER) publishes the open call No. IBADER 03/2025, within an ordinary procedure, for the recruitment of temporary staff who will specifically collaborate in lines, research activities and projects, set out in the [annex](#) to this resolution, in accordance with the following **requirements**.

RULES OF THE CALL

1. - GENERAL RULES

This call is governed by the regulation laid down in the *Regulation for the selection of research staff and research support within the framework of R+D+i activities and projects*, approved by the Governing Council, September 27, 2019, amended on October 28, 2022; in the *Agreement on the professional classification and remuneration conditions of the research staff and research support staff of the University of Santiago de Compostela*, approved by the Governing Council on July 24, 2020, as amended on June 6, 2022; in the Statutes of the University of Santiago de Compostela, approved by Decree 14/2014, January 30; in the Organic Law 2/2023, March 22, on University System, (hereinafter, LOSU); in Law 17/2022, September 5, amending Law 14/2011, June 1, on Science, Technology and Innovation; in Law 2/2015, April 29, on public employment in Galicia, and, additionally, in Law 39/2015, October 1, on the Common Administrative Procedure of Public Administrations, (hereinafter, LPACAP), and in Law 40/2015, October 1, on the Legal Regime of the Public Sector, (hereinafter, LRXSP).

2.- OBJECTIVE

The objective of this call is the recruitment of staff to collaborate in lines, research activities and projects set out in the annex to this call.

The hired staff will collaborate and work specifically and exclusively on the line, research activity or project for which they are hired, which is of a purpose-oriented nature and in any case, non-structural, and by means of external financing through participation in public or private calls, execution of agreements, grants, etc., without prejudice to the provisions of *Law 53/1984, December 26, on incompatibilities of personnel in the service of the Public Administrations*.

The selection process will be merit based, through the evaluation of the criteria required for each position.

3.- CANDIDATE REQUIREMENTS

In order for applicants to be accepted, in addition to meet the specific requirements of the line, research activity or project to which they are applying for and which appear in the annex to this call, they must meet on the deadline day for applications and until the termination of the contract, the following general requirements:

- a) Be Spanish or a national from any other member State of the European Union in accordance with article 52 of the *Law 2/2015, April, 29, of public employment in Galicia*, which allows access to public employment.
- b) To have the valid qualification/qualifications stipulated in the call for each category at the time of the deadline for handing in applications.
- c) To not be separated, by means of a disciplinary record, of the service of any public administration nor be prevented from performing public functions, not be in a situation of absolute or special disqualification for the performance of public jobs or positions by court order, when trying to access the same professional category to which he/she belonged.
- d) In the case of nationals of other States, not to be disqualified or in an equivalent situation, nor to have been subject to a disciplinary or equivalent sanction that prevents access to public employment in the State of origin under the above terms.

- e) Be over the age of 16.
- f) To not suffer from illness or be affected physically or mentally in such a way that is incompatible with the performance of the corresponding functions.
- g) To certify, if the case need be, the possession of the skills established under the *Order ECC/566/2015*, March 20, or whichever is valid at the moment, which are necessary for carrying out the job of handling the animals used in, bred for or supplied for experimental uses and other scientific ends, including teaching when the work undertaken requires, in part or in whole, the use or handling of animals.
- h) To certify, in the event that the job involves continued contact with minors, the absence of sexual crimes by means of a certificate from the Central Register of Sexual Delinquency, under the *Organic Law 1/1996, January 15, of Legal Protection of Minors* or whichever norm might substitute it.

4.- APPLICATION PROCEDURE

Applications can only be submitted electronically by means of standard forms which are available on the electronic office of the University of Santiago de Compostela, https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IBADER_contratacion.htm To submit the applications, candidates may use any identification and signature accepted by the electronic office of the University of Santiago de Compostela <https://sede.usc.es/sede/publica/informacion/aspectosTecnicos.htm> Complementary documentation shall be presented electronically using any digitized copy procedure of the original document. In this case, digitized copies will guarantee the authenticity of the original under the responsibility of the applicant.

The **deadline for submitting applications will be FIVE (5) working days** from the day after the publication of this call. The application shall be signed by the interested party.

5.- DOCUMENTATION

Applications shall be accompanied by the following documentation, which shall be presented through the electronic office of the University:

5.1.- PDF DOCUMENT OF THE CURRICULUM VITAE, HIGHLIGHTING THE MERITS THAT ARE ESTABLISHED AS ASSESSMENT CRITERIA AND THAT ARE SET OUT FOR EACH SPECIFIC POSITION IN THE ANNEX TO THE CALL.

5.2.- SWORN STATEMENT IN WHICH THE CANDIDATE DECLARES UNDER HIS RESPONSIBILITY, THAT S/HE MEETS THE REQUIREMENTS OF THE CALL AND CAN PROVE IT ON THE DEADLINE FOR APPLICATIONS.

5.3.- COPY OF THE ACADEMIC CERTIFICATION THAT CONTAINS THE QUALIFICATIONS OF THE STUDIES FOR THE PLACES WHERE THE ACADEMIC RECORD IS ASSESSED ON THE MERITS. ONLY FOR STUDENTS OUTSIDE THE UNIVERSITY OF SANTIAGO.

The University may require the presentation of the original documents justifying the merits and requisites of the call.

The inaccuracy, falseness or omission of any essential information in the declaration, as well as not presenting documentation when required, will make the candidate non eligible and will prevent the work contract from being signed, without prejudice of any penal, legal or administrative responsibilities.

6.- ADMISSION OF CANDIDATES

Following the deadline for submitting applications, IBADER Management will issue a resolution within **THREE (3) working days**, declaring approved the provisional list of accepted and excluded applicants, which will be available on the electronic bulletin board of the University <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> indicating in the latter case the cause/s of exclusion. It will also be available in the Employment section of the IBADER website <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Excluded applicants will have a period of **TWO (2) working days** from the day after the publication of the aforementioned resolution, in order to amend the errors or attach the documents that led to their exclusion.

Correction will be made only through the electronic office of the University of Santiago de Compostela
https://sede.usc.es/formularios/solicitudes/IBADER_emendacontratacion.htm

Applicants who, within the prescribed period, do not amend the reason for exclusion or make note of the omission justifying the right to be included in the list of accepted, will be definitively excluded. This list, whose posting will be effective following **THREE (3) working days** from the deadline for admission of candidates, will be available on the electronic bulletin board of the University <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> It will also be available in the Employment section of the IBADER website <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Against the definitive exclusion, an optional administrative reconsideration appeal may be filed within one month, before the Chancellor, or a contentious-administrative appeal within **TWO (2) months**, from the publication day of the same, by means of the Contentious-administrative Court of Santiago de Compostela/Lugo.

The fact of being included in the list of accepted applicants does not prevent them from meeting the requirements needed, which must be accredited in due time.

7.- THE SELECTION COMMITTEE

The selection committee, under Article 5 of the *Regulation of selection of research personnel and assistant research personnel within the framework of R+D+i activities and programs*, approved by the Governing Council of the University, September 27, 2019, consists of the permanent committee, whose members and functions appear in Article 6, and of the special selection committees.

SPECIAL SELECTION COMMITTEES

1. For each call for tender a special selection committee will be appointed and posted in the annexes with the description of each position. In compliance with Article 7 of the *Regulation of selection of research personnel and assistant research personnel within the framework of I+D+I*, these shall be formed by a minimum of three research personnel pertaining to the specific position to be filled, requiring a degree of the same level or higher than that which is mandatory in the call. The main researcher proposing this call will preside over the committee. Alternates, with the same above-mentioned qualifications, may also be appointed.

2. Members of the selection committee shall refrain from intervening when there are circumstances foreseen in article 23 of LRXSP, must expressly state the reasons for their occurrence.
3. Forming part of the selection committee is not transferable to another person and, therefore, cannot be carried out in representation of or by anyone else.
4. After the call of the president the selection committee will be constituted. In this session, the committee will agree on all the decisions that apply for the proper development of the procedure.
5. Special selection committees may request an external expert opinion which will be incorporated in the record.

8.- SELECTION PROCEDURE

PHASE I

The selection of candidates will be carried out safeguarding all constitutional principles of equality, merit and capacity by the corresponding special selection committee, which, in view of the applications and curriculums presented, as well as the published evaluating criteria, will only evaluate those merits obtained before the deadline for handing in applications.

The special selection committee's proposals will be reasoned out and will place the candidates in order on a scale of merit. The committee will also publish a complementary list of candidates in order of their achieved score or rating. The validity of these lists will expire when the activity under contract has finished.

The committee, if the merits of the applicants are evidenced to be inadequate to the profile object of the call, may declare the reasoned non-awarding of the summoned position, which will be included in the corresponding minutes.

PHASE II

Once the special selection committee has finished its work, the person acting as secretary will submit the dossier to the director of the Institute for Agricultural Biodiversity and Rural Development in the e-mail: direccion@ibader.gal which will contain:

- a) The applications presented.
- b) The minutes of the various meetings.
- c) The selection proposal and, if applicable, the complementary relationship of the candidates in order in compliance with their scores.
- d) The appeals, if applicable, presented challenging the committee's activities.

The special selection committee will have **SEVEN (7) working days** from the publication of the definitive list of candidates to submit a proposal for contract to the Institute for Agricultural Biodiversity and Rural Development management and post it on the electronic bulletin board of the University.

An award resolution will be published and be available on the following electronic address <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> within **THREE (3) working days** at most following the reception of the selection proposal and will indicate the time allotted the candidate selected to formalize her/his contract. It will also be available in the Employment section of the IBADER website <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

The maximum time allotted for resolving the selection call will be **ONE (1) month** from the date of its publication.

The candidates involved in this process may file an administrative appeal against the selection resolution, which exhausts the administrative route, before the Contentious-administrative Court in Santiago de Compostela/Lugo within **TWO (2) months** from the day after the publication on the electronic bulletin board of University of Santiago.

However, those interested in doing so will be able to file an appeal for reconsideration within a period of **ONE (1) month** before the institution which issued it. In this case, it will not be possible to file the above-mentioned administrative appeal as long as there is not a ruling on the appeal for reconsideration, contemplated in Articles 123 and 124 of the LPACAP.

Likewise, the proceedings which issue forth from the various calls of the selection committees may also be challenged following the instructions contained in the LPACAP.

Any filing of appeals will not interfere with the process of initiating the contract.

9.- FEATURES OF THE CONTRACTS

The staff recruited through this call will be exclusively dedicated to carrying out activities specific to the research line/project/activity that led to the call, so that the term of employment is directly linked to the life of the specific linesproject/activity, as well as to the specific financing derived therefrom.

Contracts will be made in accordance with the provisions of the contract as stated in the annex to the call, under any of the modalities provided for in the current legislation.

Those selected who are in possession of a foreign degree must submit, **at the time of signing the contract**, an application for equivalence of the degree and the academic level required for the open call, in which they were selected, or the homologation in the case of degrees that enable a regulated profession, in accordance with *Royal Decree 889/2022, October 18, which establishes the conditions and procedures for the homologation, equivalence and validation of university degrees from foreign educational systems and regulating the procedure to establish the correspondence to the level of the Spanish Qualifications Framework for higher education of official university degrees from previous academic systems.*

The gross remuneration of contracts is specified for each case in the annex to the call. The contract will also require the registration in the general Social Security scheme. The amounts referred to may be subject to changes established by the regulations applicable to them or by unexpected causes not initially foreseen.

10.- THE NATURE OF THE CONTRACT

The recruitment does not imply any commitment regarding the subsequent incorporation to the staff of the University of Santiago de Compostela.

11.- SUBSIDIARY LIABILITY

The hired staff shall keep in secret and confidentiality the activity they carry out, as well as all issues and matters inherent to it and of which they are aware.

12.- INCOMPATIBILITIES

Contracts of the call are subject, in terms of incompatibilities, to the provisions of *Law 53/1984, December 26, on Incompatibilities of Staff Employed in Public Administrations*.

13.- ASSESSMENT CRITERIA

Assessment criteria to be taken into account shall be those set out for each specific contract in the annex to this call.

14- NOTIFICATION TO APPLICANTS

In accordance with article 9 of the *Regulation for the selection of research and research support staff within the framework of R+D+i activities and programs*, approved by the Governing Council, September 27, 2019, the detailed publications, as well as information from the other acts that derive therefrom, which require publication, for the purposes of notification and calculation of deadlines, will be made on the electronic bulletin board of the University <https://sede.usc.es/sede/publica/taboleiro/anunciosTema/0/40/listaxe.htm> this is the only valid means of notification. For information purposes it will also be available in the Employment section of the IBADER website <https://www.ibader.gal/seccion/1010/Normativa-Formularios.html>

Against the present resolution, once the administrative route is exhausted, a contentious-administrative appeal may be filed before the Contentious-administrative Court of Santiago de Compostela/Lugo within **TWO (2) months** from the day following it being received, in accordance with articles 46 and 8.2 a) on the *Law of Contentious-administrative Jurisdiction, approved by Law 29/1998, July 13*.

However, interested parties may lodge an administrative reconsideration appeal, within a period of **ONE (1) month**, before the issuing body. In this case, the abovementioned contentious-administrative appeal cannot be filed, until the administrative reconsideration appeal has been expressly or implicitly resolved, under the protection of articles 123 and 124 LPACAP.

Lugo

The Director of the Institute of Agricultural Biodiversity and Rural Development

By means of a rectoral resolution dated 24 July 2024 (DOG 31/07/2024) agreeing to amend the resolution of 21 April 2022 (DOG 26/04/2022)

Pablo Ramil Rego



Convocatoria pública IBADER 03/2025

Nº solicitude: 2025/2665

REFERENCIA DA PRAZA: 2024-PG023

DATOS DA ACTIVIDADE/PROXECTO DE INVESTIGACIÓN PARA O QUE PRESTARÁ SERVIZOS		
Denominación	CONSOLIDACIÓN E ESTRUCTURACIÓN 2024 GPC GI-1649 - Agronomía e Ciencia Animal - AGRONOMIAeC.ANIMAL	
Centro de Traballo	Escola Politécnica Superior de Enxeñaría – IBADER	
Investigador principal	Santiago Pereira Lorenzo	
Membros da Comisión Especializada de Selección	Presidente: Pereira Lorenzo, Santiago Secretaria: López Mosquera, María Elvira Vogal: Ramil Rego, Pablo	
CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO		
Tipo de contrato	Contrato por circunstancias da produción	
Número de prazas	1	
Traballo a realizar	Realización de ensaios en invernadoiro e o aire libre de especies hortícolas baixo distintas condicións de estrés e tratamento de datos	
Funcións a realizar	Realización de semilleiros de especies hortícolas. Deseño e realización de ensaios de especies hortícolas en maceta baixo invernadoiro e ao aire libre baixo diferentes condicións de estrés. Tratamento estatístico de datos e realización de informes	
Retribución bruta mensual	864,70€ <i>Aplicarase o rateo das pagas extraordinarias en 12 mensualidades</i>	
Duración do contrato*	3 meses e 1 día	
Data de inicio prevista**	A partir do día seguinte á data da resolución da praza ofertada	
Xornada laboral	Tempo parcial 50% (17.5 horas semanais) de luns a venres: 09:00-12:30h	
Categoría laboral	Investigador/a colaborador	
REQUISITOS E MÉRITOS DOS CANDIDATOS/AS		
TITULACIÓN REQUIRIDA		
Grao, licenciatura, arquitectura, enxeñaría ou equivalentes		
MÉRITOS A VALORAR		
Ítems	Concepto do Ítem	Puntos
Ítem nº 1	Grao en Enxeñaría Agrícola e Agroalimentaria	35
Ítem nº 2	Inglés: nivel B1	5
Ítem nº 3	Experiencia laboral acreditable en actividades de I+D+i vinculadas ao sector primario	35
Ítem nº 4	Entrevista persoal. A entrevista realizarase unicamente ás persoas candidatas que na suma do resto dos méritos acaden un mínimo de 50 puntos	25

*A duración do contrato pode sufrir modificación en función da data de resolución de adxudicación do contrato e/ou da duración da actividade/proxecto de investigación.

**A data de inicio prevista pode sufrir modificacións en función da data de resolución de adxudicación do contrato.

--- Fin Anexo Galego ---



Convocatoria pública IBADER 03/2025

Nº solicitud: 2025/2665

REFERENCIA DE LA PLAZA: 2024-PG023

DATOS DE LA ACTIVIDAD/PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PARA EL QUE PRESTARÁ SERVICIOS		
Denominación	CONSOLIDACIÓN E ESTRUTURACIÓN 2024 GPC GI-1649 - Agronomía e Ciencia Animal - AGRONOMIAeC.ANIMAL	
Centro de Trabajo	Escuela Politécnica Superior de Ingeniería – IBADER	
Investigador principal	Santiago Pereira Lorenzo	
Miembros de la Comisión Especializada de Selección	Presidente: Pereira Lorenzo, Santiago Secretaria: López Mosquera, María Elvira Vocal: Ramil Rego, Pablo	
CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO		
Tipo de contrato	Contrato por circunstancias de la producción	
Número de plazas	1	
Trabajo a realizar	Realización de ensayos en invernadero y al aire libre de especies hortícolas bajo distintas condiciones de estrés y tratamiento de datos	
Funciones a realizar	Realización de semilleros de especies hortícolas. Diseño y realización de ensayos de especies hortícolas en maceta bajo invernadero y al aire libre bajo diferentes condiciones de estrés. Tratamiento estadístico y realización de informes	
Retribución bruta mensual	864,70€ Se aplicará el prorrateo de las pagas extraordinarias en 12 mensualidades	
Duración del contrato*	3 meses y 1 día	
Fecha de inicio prevista**	A partir del día siguiente a la fecha de la resolución de la plaza ofertada	
Jornada laboral	Tiempo parcial 50% (17.5 horas semanales) de lunes a viernes: 09:00-12:30h	
Categoría laboral	Investigador/a colaborador	
REQUISITOS Y MÉRITOS DE LOS CANDIDATOS/AS		
TITULACIÓN REQUERIDA		
Grado, licenciatura, arquitectura, ingeniería o equivalentes		
MÉRITOS A VALORAR		
Ítems	Concepto del Ítem	Puntos
Ítem nº 1	Grado en Ingeniería Agrícola y Agroalimentaria	35
Ítem nº 2	Inglés: nivel B1	5
Ítem nº 3	Experiencia laboral acreditada en actividades de I+D+i vinculadas al sector primario	35
Ítem nº 4	Entrevista personal. La entrevista se realizará únicamente a las personas candidatas que en la suma del resto de méritos alcancen un mínimo de 50 puntos	25

*La duración del contrato puede sufrir modificación en función de la fecha de resolución de adjudicación del contrato y/o de la duración de la actividad/proyecto de investigación.

**La fecha de inicio prevista puede sufrir modificaciones en función de la fecha de resolución de adjudicación del contrato.

--- Fin Anexo Castellano---



Open Call IBADER 03/2025

Application nº: 2025/2665

REFERENCE NUMBER OF THE POSITION: 2024-PG023

INFORMATION OF THE RESEARCH ACTIVITY/PROJECT FOR WHICH IT WILL PROVIDE SERVICES		
Name of the research activity	CONSOLIDACIÓN E ESTRUCTURACIÓN 2024 GPC GI-1649 - Agronomía e Ciencia Animal - AGRONOMIAeC.ANIMAL	
Place of work	Higher Polytechnic School of Engineering - IBADER	
Principal researcher	Santiago Pereira Lorenzo	
Specialised Selection Committee Members	President: Pereira Lorenzo, Santiago Secretary: López Mosquera, María Elvira Member: Ramil Rego, Pablo	
CONTRACT DETAILS		
Contract type	Contract for circumstances of production	
Number of positions	1	
Work to be performed	Conducting greenhouse and outdoor trials of horticultural species under different stress conditions and data processing	
Functions to be performed	Propagation of horticultural species from seed. Design and conduct of outdoor soil-based trials of horticultural species under different stress conditions. Statistical data processing and report writing	
Gross monthly salary	864,70€ <i>The special payments shall be prorated over 12 monthly instalments</i>	
Duration of the contract *	3 months and 1 day	
Expected start date **	The day following the resolution of the contract award	
Workday	Part-time 50% (17,5 hours per week) from Monday to Friday 09:00-12:30h	
Employment status	Research Associate	
REQUIREMENTS AND ACHIEVEMENTS OF THE APPLICANTS		
REQUIRED QUALIFICATIONS		
Degree, bachelor's degree, architect, engineer or equivalent		
MERITS TO BE ASSESSED		
Items	Description of the item	Points
Item nº 1	Bachelor´s Degree in Agricultural and Agri-Food Engineering	35
Item nº 2	English: Level B1	5
Item nº 3	Proven work experience in R&D&I activities related to the primary sector	35
Item nº 4	Personal interview. Only the candidates who have achieved a minimum of 50 points in the sum of the other merits will be interviewed	25

*The duration of the contract could be modified depending on the date of resolution of the contract award and the duration of the research activity/project.

**The planned start date could be modified depending on the date of resolution of the contract award.

--- End English Annex ---

Sinatura dixital / Firma digital / Digital signature

Asinante/Firmante/Signer: PABLO RAMIL REGO,
NIF ***5479**, 27/11/2025 17:57:32.

CSV: B829-BA70-4E45-9B04